



PARKOVI

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE  
ZA PREDMET NABAVE  
„LIMOVI (RUBNICI I NOSAČI OD ALUMINIJA)“**

**NARUČITELJ:**

**Parkovi d.d.**

Hallerova aleja 8, 42000 Varaždin  
tel: 042 332 777 , fax: 042 332 787  
www.parkovi.com  
MB 3026515  
OIB: 72672225843

**OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem na adresi/telefaksu/elektroničkoj pošti navedenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda:

Jelena Sekelj, univ.spec.oec.  
Tel: 042 332 762 Fax: 042 332 787  
e-mail: [marketing@parkovi.com](mailto:marketing@parkovi.com)

Datum slanja upita za dostavu ponuda: 9.3.2018.  
Rok za dostavu ponuda: 19.3.2018.godine do 08:00 sati

**Predmet nabave:**

**LIMOVI (RUBNICI I NOSAČI OD ALUMINIJA)**

**Evidencijski broj nabave: JN-15/18**

Varaždin, ožujak 2018. godine

Poštovani,

Parkovi d.d. pokrenuli su postupak nabave za predmet nabave Limovi (rubnici i nosači od aluminija) te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Parkovi d.d.nisu obvezni provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost robe manja od 200.000,00 kuna, bez PDV-a.

Ovim putem Vas pozivamo da nam Vaše ponude dostavite na adresu Parkovi d.d., Hallerova aleja 8, 42000 Varaždin najkasnije do 19.3.2018.godine.

U nastavku se nalazi dokumentacija i obrasci za postupak jednostavne nabave za predmet nabave Limovi (rubnici i nosači od aluminija).

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.



Uprava-direktor:  
Marin Bašić, dipl.ing.

## **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

### **1.1. Predmet nabave je:**

Aluminijski rubnjaci s nosačima, aluminijski rubnjaci s klinovima i aluminijski nosači za rubnjake, prema troškovniku i tehničkim specifikacijama koje su dio ove dokumentacije.

### **Glupa 1: Aluminijski rubnjaci**

Nabava i doprema aluminijskih rubnjaka prema specifikaciji u troškovniku za rubove između pojedinih biljnih vrsta i između supstrata i granulata vulkanskog porijekla. Efektivna duljina jednog rubnjaka je 223 cm a dvije su vrste rubnjaka:

- aluminijski rubnjak za nosače
- aluminijski rubnjak s klinovima (po jednom rubnjaku dolaze 3 klina i 1 kopča; sve uračunato u cijenu)

Sve prema detaljima u troškovniku.

### **Grupa 2: Aluminijski nosači**

Nabava i doprema aluminijskih nosača prema specifikaciji u troškovniku koji služe za aluminijske rubnjake i koji se ugrađuju na krovnim vrtovima na kojima je dubina supstrata jednaka ili manja od 31,5 cm. Po jednom rubnjaku je potrebno 4 komada nosača.

Sve prema detalju u projektu krajobraznog uređenja i tehničkoj specifikaciji (Obrazac 3.)

### **1.2. Procijenjena vrijednost nabave: 135.000,00 kn (bez PDV-a)**

Grupa 1: 85.000,00 kn (bez PDV-a)

Grupa 2: 50.000,00 k (bez PDV-a)

### **1.3. Opis i oznaka grupe predmeta nabave**

Predmet nabave je podijeljen na grupe.

Moguće je dati ponudu za samo jednu grupu ili za obje grupe.

### **1.4. Količina predmeta nabave**

Opseg i količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku, a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj je u Troškovniku odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarna nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

## **2. UVJETI NABAVE**

### **2.1. Način izvršenja:**

Sklapa se ugovor o nabavi i isporuci robe.

### **2.2. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga**

Rovinj, Hrvatska

### **2.3. Rok završetka radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora, te rok početka radova, isporuke robe ili pružanja usluga**

Rok isporuke predmeta nabave je 20 dana od narudžbe. Isporuka predmeta nabave vrši se temeljem izdane narudžbenice.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi naručenu robu u gore navedenom roku Naručitelj će zaračunavati penale u iznosu 1% (jedan posto) vrijednosti narudžbe po danu kašnjenja, ali ne više od 10% (deset posto) vrijednosti narudžbe.

### **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehnička specifikacija navedena je u obrascu Tehničke specifikacije i Troškovniku.

Katalozi s opisima i/ili fotografijama proizvoda čija se autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora potvrditi:

Ponuditelji su kao sastavni dio ponude **obvezni dostaviti** skenirane tehničke opise proizvođača (katalog, brošura, drugi dokument ili izjava proizvođača odnosno ovlaštenog zastupnika proizvođača)

za ponuđene artikle, iz kojih je vidljivo da ponuđeni artikli odgovaraju uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

**Naručitelj može zatražiti od ponuditelja da prije potpisivanja ugovora dostavi uzorke od svakog artikla na adresu Naručitelja. Uzorci će nakon uvida i provjere da li odgovaraju traženom biti vraćeni odabranom ponuditelju. U tom slučaju, tek nakon toga se sklapa ugovor.**

## **2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent i slično.**

Za sve stavke Troškovnika u kojima se može tražiti ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi "ili jednakovrijedno" traženom ili navedenom. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti materijala, ako se u pojedinim stavkama Troškovnika upućuje na marku, izvor, patent i dr., jest zadovoljenje osnovnih tehničkih karakteristika ponuđenih materijala u odnosu na onu na koju se upućuje.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.).

## **2.6. Način određivanja cijene ponude**

### Ponuda

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, PDV i i cijenu ponude sa porezom na dodanu vrijednost za cijeli predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem Ponudbenog lista.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

### Troškovnik

Gospodarski subjekt mora iskazati jediničnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu (jedinična cijena x količina) za svaki artikl te ukupnu cijenu, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem Troškovnika.

Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

U Troškovniku koji čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje, u Naručitelj je uputio na posebnu marku i tip proizvoda. U drugoj koloni Troškovnika nalazi se opcija „Naziv jednakovrijednog artikla“, čime je Naručitelj omogućio nuđenje jednakovrijednog proizvoda drugog proizvođača koji ima karakteristike kao traženi.

Dakle, Ponuditelji umjesto posebne marke i tipa traženog artikla mogu ponuditi jednakovrijedne artikle. U slučaju da Ponuditelj nudi jednakovrijedne artikle, obavezno mora u Troškovniku stupac „Naziv jednakovrijednog artikla“ navesti naziv i oznaku ponuđenog jednakovrijednog proizvoda, te naziv proizvođača nuđenog artikla.

Jednako tako, Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti uzorke, kataloge, medije za pohranjivanje podataka i sl. za te jednakovrijedne artikle kojima Ponuditelj dokazuje da je nuđeni proizvod jednakovrijedan traženom. Katalozi i slično moraju biti u izvorniku na hrvatskom jeziku.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena Ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi.

## **2.7. Valuta ponude**

Cijena se izražava u kunama.

## **2.8. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti minimalno 60 dana.

Naručitelj će ponudu čiji je rok valjanosti ponude kraći od zatraženog isključiti iz daljnjeg postupka nadmetanja.

## **2.9. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Sva plaćanja za ovaj predmet nabave Naručitelj će izvršiti na IBAN odabranog Ponuditelja i to u roku od 30 dana od kompletno izvršene isporuke odnosno potpisivanja zapisnika o primopredaji robe.

## **2.10. Kriterij odabira ponuda:**

Najniža cijena za svaku pojedinu grupu predmeta nabave.

## **3. UVJETI ISKLJUČENJA I DOKAZI SPOSOBNOSTI**

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje da nema uvjeta isključenja i kojima dokazuje svoju sposobnost, dokumentima i pod uvjetima propisanim u nastavku.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu, te kumulativno tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je Ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske uz prilaganje izvornih dokaza sposobnosti na stranom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

Dokazi ne trebaju biti u originalu.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može u svrhu provjere istinitosti podataka:

- tražiti originale ili ovjerene preslike dokumenata od Ponuditelja,
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je Ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

### **3.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra**

U svrhu dokazivanja svoje pravne i poslovne sposobnosti, Ponuditelj je dužan dostaviti dokaze svojeg upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu dokazivanja potrebno je dostaviti slijedeće:

- a) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, ako se dokument pod točkom a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseci računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponuda i ne mora biti u izvorniku.

## **4. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA**

Ponuda je pisana izjava volje Ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu na dostavu ponude.

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponude.
- Propisani tekst Poziva na dostavu ponude ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuditelj je obavezan ispuniti sve rubrike u obrascima koji su sastavni dio Poziva na dostavu ponude te ih mora ovjeriti službenim pečatom i potpisati osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.
- Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati uvjete iz Poziva na dostavu ponude, a ako postoje nejasnoće potrebno je zatražiti pisano objašnjenje.

- Ponudu sa svim traženim priložima, osim kataloga, podnosi se na hrvatskom jeziku. Katalog može biti na engleskom jeziku u izvorniku.
- Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.
- U roku za dostavu ponuda, Ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, nadopuniti je li od nje odustati i istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

#### **4.1. Sadržaj ponude:**

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge bez kojih se neće uzimati u daljnje razmatranje i to pravilno ispunjene i potpisane te sljedećim redoslijedom:

1. Ponudu na izvornom Ponudbenom listu (Obrazac 1.)
2. Troškovnik (Obrazac 2)
3. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra
4. Sve ostale dokumente koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz ove Poziv na dostavu ponude.

## **5. DOSTAVA PONUDE**

### **5.1. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici

na adresu: PARKOVI DD, Hallerova aleja 8, 42000 Varaždin

na omotnici ponude na kojoj treba biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naziv predmeta nabave
- "NE OTVARAJ"

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

**5.2. Rok za dostavu ponude:** 19.3.2018. godine do 08:00 sati.

### **5.3. Mjesto dostave ponude:**

Ponuda može stići:

- poštom preporučeno na adresu Parkovi d.d., Hallerova aleja 8, Varaždin
- neposredno predana u urudžbeni zapisnik Naručitelja, u prostorijama Uprave Parkova d.d., kod tajnice gđe Marijane Mihalinec: Hallerova aleja 8, Varaždin, svakim radnim danom od 07 do 15 sati
- na email info@parkovi.com.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

## **6. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Ovlašteni predstavnici Naručitelja otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome se sastavlja Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

### OSTALO:

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi svojeg sudjelovanja u nadmetanju, a Naručitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.

Ponude uručene Naručitelju postaju njegovo vlasništvo. Ponuditelj neće tražiti njihov povrat. Nepravodobno zaprimljene ponude vratiti će se neotvorene Ponuditeljima, a nepotpune se neće razmatrati.

Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg Ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u roku od 5 do 10 dana od dana dostave zahtjeva.

Otvaranje ponuda nije javno. Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja.

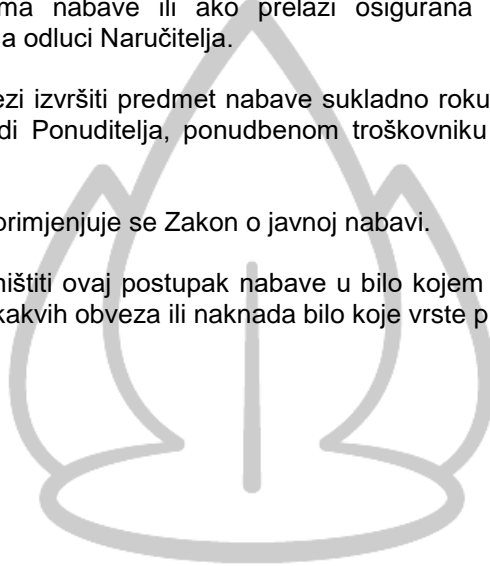
Svi dopisi, priopćenja, obavijesti, zahtjevi, objašnjenja, odluke i slično, između Naručitelja i Ponuditelja moraju se dostavljati u pisanom obliku. Dopisi mogu biti dostavljeni poštanskom pošiljkom i telefaksom ili na e-mail. U slučaju kada pošiljatelj dopis pošalje telefaksom, odmah će dopis potvrditi i poštanskom pošiljkom. Ako se datum slanja ili primitka ne može dokazati, punovažan je datum slanja ili primitka poštanske pošiljke.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara uvjetima nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi Ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima.



**Obrazac 1.PONUDBENI LIST**

**LIMOVI (RUBNICI I NOSAČI OD ALUMINIJA)**

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

**PONUĐITELJ/NOSITELJ PONUDE:**

Naziv:	
Matični broj – MB:	
OIB ponuditelja (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja):	
Adresa sjedišta (broj pošte i mjesto, ulica i kućni broj):	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte ponuditelja ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
Internet adresa:	
Broj računa za plaćanje po ugovoru i banka u kojoj se vodi:	
Odgovorna osoba ovlaštena za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi (ime, prezime, funkcija):	
Kontakt osoba za vezano uz predmet nabave (ime, prezime, funkcija):	
Ponuditelj je ili nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da ili ne)	



Temeljem Poziva za dostavu ponuda za predmet nabave Limovi (rubnici i nosači od aluminija) podnosimo sljedeću ponudu:

**Glupa 1: Aluminijски rubnjaci**

	<b>BROJKAMA</b>	<b>SLOVIMA</b>
<b>CIJENA PONUDE BEZ PDV-A (U KUNAMA)</b>		
<b>PDV (U KUNAMA)</b>		
<b>CIJENA PONUDE S PDV-OM (U KUNAMA)</b>		

**Grupa 2: Aluminijски nosači**

	<b>BROJKAMA</b>	<b>SLOVIMA</b>
<b>CIJENA PONUDE BEZ PDV-A (U KUNAMA)</b>		
<b>PDV (U KUNAMA)</b>		
<b>CIJENA PONUDE S PDV-OM (U KUNAMA)</b>		

*Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a. Mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.*

Izjavljujemo da smo proučili sve odredbe Poziva na dostavu ponude i da ih prihvaćamo.  
Izjavljujemo da smo spremni prihvatiti te da ćemo, prema uvjetima u Pozivu na dostavu ponude i za cijenu koju smo naveli u ponudi, u cijelosti izvršiti predmet nabave.

Rok valjanosti ponude: 60 dana

Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (sadržaj ponude) uvezanih sljedećim redoslijedom:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Datum i mjesto: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)*

\_\_\_\_\_  
*(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)*

**MP**



Obrazac 1: **TROŠKOVNIK**  
**LIMOVI (RUBNICI I NOSAČI OD ALUMINIJA)**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

Naziv i opis robe	Naziv jednakovrijednog artikla	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (kn)	Ukupno bez PDV-a (kn)
<b>Grupa 1.</b>					
Aluminijski rubnjak kao ALU-MEVO EDGE PRO SILBER 3,2mmx10,2cm (visina 10,2 cm, dužina 244cm, debljina 3,2mm) s klinom za učvršćivanje veličine 29,3x3,85cm; na svaki komad rubnjaka dolazi po 3 klina za učvršćivanje i po 1 kopča i to je uračunato u cijenu rubnjaka		m'	1.313		
Aluminijski rubnjak kao ALU-MEVO EDGE PRO SILBER 3,2mmx10,2cm (visina 10,2 cm, dužina 244cm, debljina 3,2mm)		m'	737		
<b>Grupa 2.</b>					
Aluminijski nosač za aluminijske rubnjake prema nacrtu u tehničkoj specifikaciji		kom	4.600		

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

MP

## Obrazac 3. – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ALUMINIJSKI RUBNJAK

### Specifikacija opreme i materijala

oznaka:	O-KB901
naziv:	Okoliš - krajobrazno uređenje _aluminijски rubnjak
pozicija:	na svim etažama krovova i u okolišu
model:	ALU MEVO EDGE PRO SILBER 3,2 MM X 10,2 CM
proizvođač:	-
dobavljač:	-
dimenzija:	visina 10,2 cm, dužina 244 cm, debljina 3,2 mm; klin za učvršćenje veličine 29,3 x 3,85 cm
materijal:	aluminij.
napomene:	<p>Rubnjaci se postavljaju na krovnim vrtovima i u okolišu.</p> <p>Rubnjaci s klinovima se koriste u okolišu i na krovnim vrtovima gdje je dubina supstrata veća od 31,5 cm.</p> <p>Rubnjaci s nosačima se koriste na krovnim vrtovima gdje je dubina supstrata jednaka ili manja od 31,5 cm.</p> <p>Rubnjak je dužine 244 cm, efektivna dužina je 223 cm</p> <p>Po jednom rubnjaku su uključena 3 klina za učvršćenje i 1 kopča</p> <p><b>Sve mjere ugradbe kontrolirati u naravi.</b></p> <p><b>Ova specifikacija, uz ostale nacрте, sheme i tekstualni dio, sastavni je dio projektne dokumentacije i vrijedi samo kao dio te cjeline.</b></p> <p><b>Promjene nisu dozvoljene bez odobrenja ovlaštenog projektanta.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan osigurati transport i ugradnju materijala i opreme bez oštećenja i do njihove potpune gotovosti i uporabivosti.</b></p> <p><b>Rad vezan uz predmetnu specifikaciju mora biti izveden u skladu s važećom zakonskom regulativom, tehničkim propisima i normama, ispravama o sukladnosti te pravilima struke.</b></p> <p><b>Ovaj nacrt služi samo za ponudbenu dokumentaciju.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan prije izvođenja i ugradnje dostaviti uzorak/detalj u mjerilu 1:1 na ovjeru projektantu.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan rad vezan uz predmetnu specifikaciju izvoditi u skladu s uputama (tehničkim listom) proizvođača.</b></p>

grafički prikaz:



## Specifikacija opreme i materijala

oznaka:	O-KB902
naziv:	Okoliš - krajobrazno uređenje_nosači za aluminijski rubnjak
pozicija:	-
model:	-
proizvođač:	-
dobavljač:	-
dimenzija:	-
materijal:	-
napomene:	<p>aluminijski nosač za aluminijske rubnjake koji se postavljaju na krovnim vrtovima nosači su bravarski rad</p> <p><b>Sve mjere ugradbe kontrolirati u naravi.</b></p> <p><b>Ova specifikacija, uz ostale nacрте, sheme i tekstualni dio, sastavni je dio projektne dokumentacije i vrijedi samo kao dio te cjeline.</b></p> <p><b>Promjene nisu dozvoljene bez odobrenja ovlaštenog projektanta.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan osigurati transport i ugradnju materijala i opreme bez oštećenja i do njihove potpune gotovosti i uporabivosti.</b></p> <p><b>Rad vezan uz predmetnu specifikaciju mora biti izveden u skladu s važećom zakonskom regulativom, tehničkim propisima i normama, ispravama o sukladnosti te pravilima struke.</b></p> <p><b>Ovaj nacrt služi samo za ponudbenu dokumentaciju.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan prije izvođenja i ugradnje dostaviti uzorak/detalj u mjerilu 1:1 na ovjeru projektantu.</b></p> <p><b>Izvođač je dužan rad vezan uz predmetnu specifikaciju izvoditi u skladu s uputama (tehničkim listom) proizvođača.</b></p>
grafički prikaz:	

**Detalji iz projekta za nosače za rubnjake nalaze se kao zaseban privitak ovoj dokumentaciji**