



Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) te na temelju članka 12. Izjave trgovačkog društva Parkovi d.o.o., Uprava-direktor dana 3.1.2022.godine donosi

## **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim se pravilnikom uređuju postupci nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno postupci nabave radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Izračun procijenjene vrijednosti temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Za nabavu roba, usluga i radova iz stavka 1. ovog članka izrađuje se plan nabave. Za izradu plana nabave potrebe za nabavu za slijedeću godinu odgovornoj osobi daju voditelji i rukovoditelji i Uprava-direktor.

#### **Članak 2.**

Prilikom provođenja postupaka koje uređuje ovaj pravilnik, naručitelj je dužan, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštivati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog pravilnika je obvezno primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte te interne akte Parkova d.o.o.

#### **Članak 3.**

O sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi i drugih zakona.

### **Odgovornosti Uprave-direktora**

#### **Članak 4.**

Uprava-direktor je odgovoran za:

- provođenje unutarnjeg ustroja i kvalitetno upravljanje u skladu s ovim pravilnikom
- rukovođenje nabavom u skladu sa zakonom o javnoj nabavi
- donošenje plana nabave i njegovih izmjena i dopuna
- davanje punomoći odabranim suradnicima za provođenje nabave.

Uprava-direktor će posebnom odlukom opunomoćiti odabrane suradnike da:

- sudjeluju u provedbi postupaka jednostavne nabave
- izdaju narudžbenice i naručuju robu, usluge i radove temeljem sklopljenog ugovora s dobavljačima.

### **Postupci jednostavne nabave**

#### **Članak 5.**

Postupci jednostavne nabave dijele se na:

- nabavu robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 kuna
- nabavu procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za radove.

#### **Članak 6.**

Postupak jednostavne nabave pokreće se pod uvjetom da su planirana i osigurana financijska sredstva za predmet nabave i da je obuhvaćena planom nabave, te da je u skladu s ovim pravilnikom i Zakonom o javnoj nabavi.

#### ***Nabava robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 kuna***

#### **Članak 7.**

Nabavu robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 kuna provode osobe koje je Uprava-direktor opunomoćio posebnom odlukom te su one odgovorne za:

- postupanje sukladno ovom pravilniku i svim zakonskim i podzakonskim aktima
- nabavu sukladno planu nabave
- nabavu u skladu sa sklopljenim ugovorima, kada su prethodno sklopljeni ugovori sukladno članku 9. ovog pravilnika
- izdavanje narudžbenica (narudžbom se smatra i potvrda narudžbe putem emaila ili ovjerena ponuda isporučitelja), a koja sadrži minimalno:
  - o naziv, adresu i OIB naručitelja
  - o naziv, adresu i OIB isporučitelja
  - o redni broj narudžbenice i datum izdavanja
  - o rok i način isporuke
  - o način i rok plaćanja
  - o opis naručenog, jedinicu mjere, količinu, jediničnu cijenu i ukupnu cijenu
  - o potpis osobe koja je naručila i Uprave-direktora.
- ovjeru računa za nabavljeno, uz koji se obavezno prilaže i narudžbenica.

#### **Članak 8.**

Postupak se sastoji od prikupljanja ponuda.

Za robu, radove i usluge kod kojih se radi o kontinuiranim isporukama tijekom godine nabava se provodi postupkom jednostavne nabave u kojem se ponude prikupljaju od minimalno tri gospodarska subjekta, a upit za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Parkova.

#### **Članak 9.**

Parkovi mogu za pojedine nabave sklopiti ugovor odnosno izdati narudžbenicu i temeljem samo jedne ponude i to:

- kada je to u skladu s posebnim propisom ili pravilom kojim je regulirano obavljanje određenih usluga
- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt
- kada je to nužno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Parkovi kao naručitelj nisu mogli predvidjeti
- kada je to potrebno radi dovršenja već započetih radova odnosno izvršenja usluga iz osnovnog ugovora, a da ukupno uvećanje ne prelazi 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za radove
- kada je procijenjena vrijednost manja od 70.000,00 kuna.
- za trgovačku robu, a da ukupna procijenjena vrijednost u planu nabave ne prelazi 200.000,00 kuna

#### ***Nabava procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za radove***

#### **Članak 10.**

Nabava procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za radove provodi se na način da se osobi odgovornoj za nabavu uputi zahtjev za nabavom, nakon čega Uprava-direktor donosi Odluku o početku jednostavne nabave i sastav povjerenstva za provođenje postupka jednostavne nabave koje priprema i provodi postupak.